

Søknadsprosedyrer

Veien til Oslo Axess – ti skritt fra søknad til notering

Følgende saksgang gjelder fra søknad om opptak til notering.

1. Skriftlig redegjørelse

Selskapet skal senest fem børsdager før et innledende møte (se pkt. 2) oversende en redegjørelse for i hvilken grad og på hvilken måte vilkårene for opptak til notering er oppfylt. I den grad enkelte vilkår ikke er tilfredsstillende, skal det redegjøres for hvordan vilkårene vil bli oppfylt før notering. Det skal redegjøres for eventuelle dispensasjoner som vil være påkrevet.

2. Innledende møte

Senest 15 børsdager før søknad sendes skal det avholdes et innledende møte med Oslo Axess. Her skal selskapet blant annet redegjøre for forretningsidé, forretningsplan, virksomhet, økonomi og organisasjon.

3. Gjennomgang av eventuelle due diligence-rapporter

Oslo Axess skal på forespørsel få tilgang til de rapporter som utarbeides i forbindelse med en opptaksprosess, herunder due diligence-rapporter som berører tekniske, kommersielle, juridiske, skattemessige og økonomiske forhold, samt eventuelle andre forhold av betydning for vurderingen av om selskapet er egnet for notering. Rapportene skal presenteres for Oslo Axess i et møte hvor rådgiverne som er ansvarlige for utarbeidelse av rapportene skal delta. Rapportene skal senest presenteres for markedsplassen dagen før søknad om notering fremsettes.

Dersom det ikke er gjennomført due diligence i selskapet i tilknytning til noteringen, på en eller flere av de ovennevnte områder, eller Oslo Axess for øvrig finner grunn til det, kan markedsplassen kreve at selskapet gjennomfører slike undersøkelser i henhold til normal markedspraksis.

4. Tidsfrist for fremsettelse av søknad

Skriftlig søknad om notering med vedlegg skal være mottatt av Oslo Axess senest 20 børsdager før styremøtet hvor søknaden ønskes behandlet. Søknad om notering skal overleveres Oslo Axess i to papireksemplarer innen kl. 16.00 på den dag fristen utløper. Søknaden skal ettersendes elektronisk i maskinlesbart format.

Søknad om notering vil normalt bli behandlet på 20 børsdager. I særlige tilfeller, f.eks. ved dispensasjonssøknader, vil det kunne være nødvendig med lengre behandlingstid.

5. Søknadens innhold

Søknad om notering av aksjer skal inneholde en orientering om selskapet, dets virksomhet, økonomi, eierstruktur og andre forhold som kan være av betydning for om aksjene skal tas opp til notering. Søknad om notering skal være besluttet av styret, og underskrevet av styret eller av noen som styret har gitt nødvendig fullmakt.

6. Introduksjonsmøte

Selskapets ledelse skal forut for innsendelse av søknad om notering delta i undervisningsopplegg om selskapets forpliktelser som notert selskap (introduksjonsmøte). Selskapets ansvarlige representanter skal delta. Møtet skal være avholdt senest dagen før søknad om notering sendes markedsplassen.

7. Informasjonsplikt fra søknadstidspunktet

Reglene om informasjonsplikt i *Axessreglenes løpende forpliktelser* pkt. 3.1 og 4.1 vil gjelde for selskapet fra søknadstidspunktet. Selskapet vil fra søknadstidspunktet tildeles en tickerkode og gis tilgang til børsens selskapsmeldingssystem.

8. Behandling av søknad om notering

Vedtak om opptak av aksjer treffes av styret på Oslo Børs. Opptak av aksjeklasse i selskap som har aksjer notert besluttes av Oslo Axess. Vedtak om opptak av tegningsretter til aksjer i selskap som allerede er notert, treffes av Oslo Axess.

Søknad om notering skal avgjøres uten ugrunnet opphold.

9. Underretning og offentliggjøring av vedtaket

Søkeren underrettes skriftlig om vedtaket. Markedsplassen skal offentliggjøre vedtaket med mindre særlige grunner taler for at vedtaket ikke skal offentliggjøres.

10. Notering

Selskapets aksjer kan tas opp til notering etter at børsstyrets vedtak om opptak til notering er offentliggjort og eventuelle betingelser knyttet til noteringen er oppfylt. Børsstyret fastsetter seneste noteringsdag i opptaksvedtaket.

Vurderer ditt selskap notering på Oslo Axess, kontakt oss gjerne for nærmere informasjon eller en uforpliktende prat!

Head of Issuer Sales Inge A. Myrvold
Mail: iam@oslobors.no
Tlf: +47 22 34 17 12